

**Orientação Administrativa n.º 05/2026 - Departamento de Documentação Escolar - SME**

Orienta os Secretários Escolares quanto à organização do Atendimento Educacional Especializado Integral (AEE-I) nas instituições que ofertam Educação em Tempo Integral.

A Secretaria Municipal de Educação de Umuarama, no uso das atribuições que lhe são conferidas, orienta sobre a inclusão de turma de Atendimento Educacional Especializado - Integral - AEE I (6051):

**1. Quanto à abertura de turmas de Atendimento Educacional Especializado - Integral - AEE I (6051) no sistema SERE:**

- Solicitar abertura de turmas em: Menu → Planejamento Escolar → Planejamento Período → Criar Solicitação;
- Assunto: Abertura de turma
- Curso: 6051
- Seriação: Sem seriação
- Quantidade de turmas solicitadas: 1
- Quantidade de alunos: 99
- Justificativa: Abertura de turmas para Atendimento Educacional Especializado - Integral - AEE I (6051):
- Clicar em solicitação, avisar o setor de Documentação Escolar e aguardar a autorização. Após a liberação, ir em: Planejamento → Turma → Incluir. Escolha a opção ATEND EDUC ESP-INTEGRAL AI EF (manhã e/ou tarde).

Modelo turno manhã (data de início conforme realidade de cada Escola):

**Incluir Turma**

Curso: ATEND EDUC ESP-INTEGRAL AI EF      Sérição: Sem Sérição      Turno: Tarde

---

Nome:       \*Turma:

\*Data Início:       \*Data Fim:

\*Horário Início:       \*Horário Fim:

\* Selecione em qual ambiente escolar a turma funciona:

☐ Domingo ☒ Segunda-Feira ☒ Terça-Feira ☒ Quarta-Feira ☒ Quinta-Feira ☒ Sexta-Feira ☐ Sábado

*\* Campos de preenchimento obrigatório*

- Após a criação das turmas, incluir todos os estudantes no período da manhã. Será necessário movimentá-los como desistentes e, em seguida, realizar a inclusão de todos, no período da tarde. Por fim, ativar todas as matrículas no período da manhã.

**Para movimentar como desistente, acesse:** Menu → Matrícula → Movimentação.

**Para ativação das matrículas, acesse:** Menu → Matrícula → Ativar.

- Após todas as matrículas estarem ativas:  
Acesse: Planejamento → Turma → Alterar/Excluir e realize os seguintes procedimentos:
  - Inserir o CPF da professora no lugar do código do curso;
  - Informar a Quantidade de Atendimentos por Semana: 5;
  - Selecionar o Tipo de Atendimento Educacional Especializado – Integral (AEE I), conforme orientação da Coordenadora Pedagógica (lembrando que é para todos os alunos da turma).

## 2. Quanto a inclusão de turmas de Atendimento Educacional Especializado - Integral - AEE I (6051) no LRCOM:

- Aguardar o sistema estar preparado para a nova matriz curricular (trimestre). O passo a passo será encaminhado posteriormente.
- Neste momento, o registro deverá ser realizado no controle de frequência padronizado, enviado pela SME.
- O docente deverá registrar a frequência de todos os estudantes diariamente, mesmo nos dias em que não realizar atendimento para todos. Nesses casos, é necessário verificar as informações com o docente da turma.
- Em caso de dúvidas pedagógicas, seguir as diretrizes da Orientação Pedagógica nº 005/2026 da Secretaria Municipal de Educação de Umuarama (SME) ou entrar em contato com o setor de Educação Especial.

### 3. Considerações finais

As dúvidas e/ou situações não previstas nesta orientação serão analisadas e resolvidas pelo Setor de Documentação Escolar da Secretaria Municipal de Educação.

Umuarama-PR, 05 de março de 2026  
**Secretaria Municipal de Educação**