



## Orientação Administrativa e Pedagógica nº. 030/2024 - AGE - SMEU - Assessoria de Gestão Escolar - Escolas

Orienta a Direção, a Coordenação Pedagógica e os Docentes das unidades educacionais quanto ao preenchimento da Ficha de análise do Desempenho Escolar dos estudantes de 3º e 5º ano, do Plano de Trabalho Colaborativo, do Relatório de Aprendizagem e Desenvolvimento do estudante Ensino Fundamental – Anos iniciais e sua inserção no SERE Pedagógico.

A Secretaria Municipal de Educação (SME), no uso das atribuições que lhe são conferidas, orienta

### **1. Quanto à Ficha de análise do Desempenho Escolar de estudantes do 3º e 5º ano**

A pasta “Desempenho escolar” está no drive de cada unidade educacional. Essa pasta contém o modelo de Ficha de análise do Desempenho Escolar de estudantes do 3º ano e 5º ano para que os docentes possam analisar o desempenho destes que, de acordo com as atividades avaliativas (portfólio), não atingiram o desempenho esperado para o 3º e 5º ano. Essas fichas contêm os objetivos de aprendizagem elementares para que os estudantes possam progredir para o ano subsequente.

Dentro dessa pasta, a coordenação pedagógica deverá abrir uma pasta para cada turma e compartilhar com o docente para que possam preencher uma ficha para cada estudante que não atingiu o desempenho esperado para o 3º e 5º ano. Enfatizamos que essas pastas deverão ser abertas dentro dessa pasta que está no drive da escola para que as coordenadoras educacionais de língua portuguesa e matemática tenham acesso remoto a essas fichas.

As orientações de preenchimento estão em vermelho, na própria ficha de Desempenho Escolar. É importante que a direção, coordenação pedagógica e docente atentem-se quanto ao preenchimento do campo “Conclusão”, que deverá ser finalizado no período de 03 a 06/12/2024.



Após análise das fichas, as coordenadoras educacionais de língua portuguesa e matemática entrarão em contato com a coordenação pedagógica para finalização do processo de análise do desempenho escolar do estudante. Para essa finalização, será necessário que a coordenação pedagógica

- tenha finalizado a análise de desempenho escolar e que todas as fichas estejam preenchidas no drive até o item “Conclusão da equipe pedagógica da unidade educacional”;
- separe o portfólio dos estudantes do 3º e 5º ano que tiveram a ficha de Desempenho Escolar preenchida e analisada pela equipe docente, para que as coordenadoras educacionais de língua portuguesa e matemática possam analisar, caso seja necessário.

Após análise, as coordenadoras educacionais de língua portuguesa e matemática preencherão o campo “Conclusão”, que está no final da ficha de Desempenho Escolar do estudante.

### 1.1 Plano de Trabalho Colaborativo

Em fevereiro de 2025, a coordenação pedagógica deverá preencher, no drive, o Plano de Trabalho Colaborativo dos estudantes de 3º e 5º ano que, de acordo com a ficha de Desempenho Escolar, foram retidos em 2024.

A elaboração desse Plano tem a finalidade de promover o sucesso e a permanência desses estudantes na unidade educacional, evitando a retenção ao final de 2025.

A seguir, imagem do Plano de Trabalho Colaborativo que está dentro da pasta “Desempenho Escolar”, no drive de cada unidade educacional.

PLANO DE TRABALHO COLABORATIVO					
<b>Finalidade:</b> Promover o sucesso e a permanência do estudante na unidade educacional.					
<b>Escola:</b> xxxxxx					
<b>Direção:</b> xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx					
<b>Coordenação Pedagógica:</b> xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx					
<b>Professor(a):</b> xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx					
<b>Período:</b> manhã					
Aluno(a)	Retenção	Frete de atuação (Dificuldade apresentada pelo aluno)	Ações detalhadas (Quais atividades serão realizadas em sala de aula e de tarefa de casa?)	Periodicidade (Quantos dias na semana?)	Responsável
	<input type="checkbox"/> Retido no 3º ano <input type="checkbox"/> Retido no 5º ano				
	<input type="checkbox"/> Retido no 3º ano <input type="checkbox"/> Retido no 5º ano				

### 1.2 Relatório de Aprendizagem e Desenvolvimento do estudante - Ensino Fundamental – Anos iniciais



O Relatório de Aprendizagem e Desenvolvimento do Estudante – Ensino Fundamental – Anos iniciais deverá ser preenchido pelo docente do 5º ano. Para preencher o relatório, o docente e a coordenação pedagógica considerarão os estudantes que serão aprovados para o 6º ano, mas apresentam algumas dificuldades em língua portuguesa e matemática. **Portanto, somente os estudantes aprovados para o 6º ano, com alguma dificuldade em língua portuguesa e matemática terão seus relatórios preenchidos e anexados no sistema SERE Pedagógico.**

É importante ressaltar que os estudantes de 5º ano que foram aprovados no processo de análise de desempenho escolar (item 1 desta orientação) também deverão ter esse relatório preenchido e anexado no sistema SERE Pedagógico.

Essa ação faz parte do processo de Transição do 5º para o 6º ano e tem a finalidade de fornecer subsídios para que a equipe pedagógica do 6º ano possa realizar os encaminhamentos necessários para garantir o sucesso e permanência desses estudantes na escola.

### **1.3 Quanto à funcionalidade do SERE Pedagógico**

O SERE Pedagógico tem o objetivo de potencializar o compartilhamento de informações e de relatórios que possam apresentar registros referentes aos encaminhamentos e atendimentos já realizados ao estudante.

O conjunto de informações sistematizadas, registrado por meio de considerações anuais, possibilitarão saber das informações do estudante a todo tempo e durante toda sua vida escolar. Essa funcionalidade é destinada somente ao estudante que apresenta dificuldade e não ao estudante com deficiência e transtornos funcionais específicos.

A coordenação pedagógica não terá acesso a outras funcionalidades disponíveis no usuário do Secretário(a) Escolar e Diretor(a) para registro, apenas para consulta, portanto, só poderá fazer os registros na função ensino-aprendizagem.

Essas informações na função ensino e aprendizagem deverão ser inseridas antes do encerramento do ano letivo, portanto, a coordenação pedagógica deverá anexar o relatório entre os dias 13 e 16 de dezembro. Quando o ano letivo é encerrado não é mais possível a inclusão de informações.

Desse modo, os docentes deverão produzir o relatório no período de 09 a 12/12. No dia 13/12, a coordenação pedagógica, a direção e o(a) professor(a) de turma deverão assinar o relatório. Após a assinatura, a coordenação pedagógica deverá escanear para que até o dia 16/12 possa anexar no SERE Pedagógico.

#### **1.3.1 Quanto ao acesso**

Acesso ao SERE Pedagógico: <https://www.sere.pr.gov.br/sere/>

Utilizar a mesma senha do acesso ao LRCOM



Usuário

Senha

Versão 2.1.9  

[Não consigo acessar o sistema](#)

Sistema Escola

Estrutura e Funcionamento

Sistema de uso restrito e controlado - Para obter informações de como utilizar o novo Sistema Escola, consulte o Núcleo Regional de sua escola!



### Menu – Consulta Padrão – Por Aluno

Menu	Sair	Ajuda
Estrutura e Funcionamento		
Planejamento Escolar		
Aluno		
Fechamento		
Consulta Padrão		Por Aluno
Consulta Aluno na Base Central (ABC)		Por Turma
Relatórios		
Trocar Período Letivo		
Censo Escolar		

### Menu – Consulta Padrão – Por Aluno – Digitar CGM (Código Geral de Matrícula) e “Consultar”

**Consultar Aluno**

CGM :

RG :  PR

Nome :

Data de Nascimento :



Ou acesse através, Menu – Consulta Padrão – Por Turma – Selecionar a turma e selecionar o aluno



Após abertura do Cadastro do Aluno, selecionar a aba Histórico de Matrículas

**Consultar Aluno**

Aluno	Nome/DtNasc Corrigidos	Matrícula	Avaliação	Exceção	<b>Histórico de Matrículas</b>
-------	------------------------	-----------	-----------	---------	--------------------------------

Selecionar a aba ensino-aprendizagem

Aluno	Nome/DtNasc Corrigidos	Matrícula	Avaliação	Exceção	<b>Histórico de Matrículas</b>
-------	------------------------	-----------	-----------	---------	--------------------------------

CGM: [REDACTED] Nome: [REDACTED] Data de Nascimento: 25/07/2012

**Período Letivo: 2021 - 1o.Semestre**

Escola: BENJAMIN CONSTANT, E M-EI EF  
Município: UMUARAMA

**ensino-aprendizagem**

Curso: ENSINO FUND 1/5 ANO MCICLO 3/2 Cod. Curso: 4044 Sérição: Multisseriado Turno: Tarde Turma: A

Data Matrícula: 26/01/2021 Situação: Matriculado N° Chamada: 1 Res. Final:

Data Movimentação: Descrição: Movimentação:

Ao selecionar a aba ensino-aprendizagem, será apresentada uma tela com a identificação do aluno e os campos que deverão ser preenchidos conforme a realidade de cada estudante.

CGM: [REDACTED] Nome: [REDACTED] Data de Nascimento: 25/07/2012

Escola: BENJAMIN CONSTANT, E M-EI EF  
Município: UMUARAMA

Data Matrícula: 26/01/2021 Situação: Matriculado N° Chamada: 1 Res. Final:

**Dificuldades apresentadas no processo de ensino-aprendizagem**

MATEMATICA  
 PORTUGUES

**Encaminhamentos extraescolares**

Psicologia  
 Fonoaudiologia  
 Oftalmologia  
 Otorrinolaringologia  
 Neurologia  
 Psicopedagogia  
 Psiquiatria  
 Nenhum  
 Outros : Qual? [REDACTED]

**Atendimentos realizados com o estudante**

Apoio individual  
 Atividades adaptadas/diferenciadas  
 Sala de apoio à aprendizagem  
 Reforço escolar  
 Outros : Qual? [REDACTED]

**Relatório pedagógico**

Clique no + para inserir o PDF com o relatório de aprendizagem do estudante

\* Campos de preenchimento obrigatório



### 3. Quanto ao modelo de relatório pedagógico a ser inserido

**ESCOLA MUNICIPAL XXXXXXXXX**  
EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL  
(completar ou retirar de acordo com o que a unidade oferece)

Preencher com endereço completo  
CEP: XXXXX Fone: XXXXX

### RELATÓRIO DE APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO DO ESTUDANTE ENSINO FUNDAMENTAL- ANOS INICIAIS

NOME DA INSTITUIÇÃO: XXXXXX

ENDEREÇO: XXXXXX

TELEFONE: XXXXXX

MUNICÍPIO: XXXXXX

NOME DO (a) ESTUDANTE: XXXXXX

COORDENADORA PEDAGÓGICA: XXXXXX

DIRETOR (A): XXXXXX

PROFESSOR (a) DE TURMA: XXXXXX

DATA: XXXXXX

ANO: 5º ANO TURMA: PERÍODO: ( ) MATUTINO ( ) VESPERTINO

#### EIXO 1 – APRENDIZAGEM

Observando o desempenho do (a) estudante (inserir o nome do (a) estudante) foi constatado neste ano letivo 20XX que *(Registre aqui que habilidades e conhecimentos foram trabalhados com o estudante? Quais os avanços? Atividade? Jogos? Leituras? Que trabalho/metodologia foi desenvolvido junto ao estudante para que avançasse? Apresenta alguma área a ser melhor desenvolvida? Como o estudante vem se desenvolvendo neste período?).*

#### EIXO 2 – CONTEXTO SOCIAL E PESSOAL

INFORMAÇÕES	DESCRIÇÃO
Casos de violência vivenciados pelo (a) estudante.	
O estudante recebeu atendimento da Rede de Proteção? Se sim quais encaminhamentos?	
Relação da Família com a Escola (participação da família na vida escolar do estudante)	



Socialização do estudante com os colegas, professores e funcionários.	<input type="checkbox"/> Demonstra respeito pelos colegas e professores; <input type="checkbox"/> Colabora nas atividades coletivas, atuando em grupo; <input type="checkbox"/> Aceita sugestões da professora e dos colegas; <input type="checkbox"/> Contribui para a integração e convivência em grupo. <input type="checkbox"/> Devolve objetos emprestados (caneta, lápis, borracha, livros etc.). <input type="checkbox"/> Dirige-se às pessoas com palavras educadas, como: por favor, com licença, obrigado, desculpe. <input type="checkbox"/> Outro: <hr/>
Situações sociais/ emocionais familiares que afetam a criança, desestabilizando e gerando distúrbios de aprendizado	
Resultados obtidos junto com os encaminhamentos e avaliações extraescolares solicitadas aos pais e/ou responsáveis. (fonoaudiólogo, psicológico, psiquiátrico, psicopedagógico, neurológico, oftalmológico entre outros).	
Estudante demonstra insegurança em realizar as atividades propostas e/ou se abrir para relatar problemas.	
Conscientizar os pais sobre as necessidades básicas do estudante.	

**Informação Complementar (outras observações relevantes):**

**Caso não haja informações complementares, registre "Nada a constar".**

**EIXO 3 – INDICAÇÕES A SEREM OBSERVADAS NO ANO SUBSEQUENTE**

O estudante necessita de alguns encaminhamentos no ano subsequente, tais como:



ATENDIMENTOS/ENCAMINHAMENTOS	SIM	NÃO	ACOMPANHAR OU OBSERVAR
Atendimento em contraturno em sala de apoio à aprendizagem.			
Acompanhamento pedagógico em Língua Portuguesa e Matemática nas habilidades básicas, por meio de atividades complementares e/ou adaptação curricular.			
Orientação quanto à organização e utilização do material escolar (rotina escolar).			
Dificuldade de se organizar para estudar e realizar trabalhos escolares.			
Intensificar a participação da família no acompanhamento da vida escolar do estudante			
Dificuldade de aprendizagem em alguns Componentes Curriculares. (Mencionar aqui quais componentes Curriculares o estudante apresenta dificuldade).			
Ter um olhar interdisciplinar e transdisciplinar (Capaz de produzir uma interação entre disciplinas). Abranger todos os campos do saber que de alguma forma se sobressaem no Estudante. (Aprendizagens ligadas às necessidades e ao interesse do estudante/contextualizada)			
Atenção nas manifestações (orais e escritas) do estudante.			
Gerenciamento de Conflitos. É importante que o planejamento da sala de aula tenha regras definidas possibilitando que o estudante se distraia menos e se mantenha focado nas atividades propostas.			
Dificuldades na área da Linguagem: de articulação, aquisição lenta de vocabulário, restrito interesse em ouvir histórias, dificuldade em seguir instruções orais, soletração, argumentar, em redigir e resumir.			



Atenção: dificuldade em se concentrar em algo que não seja de seu interesse, de planejar, de autocontrole, impulsividade, atenção inconstante.			
--	--	--	--

**Informação Complementar (outros encaminhamentos):**

A seguir, o Parecer Descritivo do estudante referente ao 2º semestre.

**Inserir aqui o quadro do parecer descritivo do 2º semestre dos componentes curriculares: Ciências, geografia, língua portuguesa e matemática.**

Umuarama, XX de dezembro de 20XX.

---

Diretor(a): Nome completo

---

Coordenadora Pedagógica: Nome completo

---

Professor(a) da turma: Nome completo

Umuarama, 02 de dezembro de 2024.  
**Secretaria Municipal de Educação**